臺南文化中心演藝廳器材使用表

節目名稱	
節目類型	□音樂□戲劇□舞蹈□親子□非親子(建議___歲以上觀賞)□其他_____
進場卸貨	年 月 日 時 分至 時 分　演出人員_____人，工作人員_____人
裝臺時間	年 月 日 時 分至 時 分， 月 日 時 分至 時 分。 年 月 日 時 分至 時 分， 月 日 時 分至 時 分。
彩排時間	年 月 日 時 分至 時 分， 月 日 時 分至 時 分。
演出時間	年 月 日 時 分至 時 分， 月 日 時 分至 時 分。 年 月 日 時 分至 時 分， 月 日 時 分至 時 分。共 場次。
拆臺撤場	年 月 日 時 分至 月 日 時 分
節目時間	上半場：____分鐘，中場休息：____分鐘，下半場：____分鐘，總計：____分鐘
前台事項	1.開放觀眾席樓層：□一樓 □一~二樓 □一~三樓 2.觀眾進場時間：_____時_____分(原則開演前 30 分鐘開放進場) 3.遲到觀眾入場： □開演後___、___分鐘，□曲目或舞碼間、換場間， □開演後或中途離場不得入場，需等候至中場休息。 4.觀眾拍照攝影： □全程禁止 □謝幕開放 □其他_____ 5.演出前/後活動：□無 □演前_____ □演後_____，___時___分至___時___分

類別	項目	現有數	申請數	說明
舞臺器材(分機225)	1.演奏椅	110		限在舞台區使用
	2.低音大提琴高腳椅	7		(WENGER) 限在舞台區使用
	3.譜架 (WENGER)	75		□指揮用譜架 (WENGER) x1
	4.鋼琴 (STEINWAY D-274)	2		□440mHz，□442mHz
	5.指揮台 (WENGER)	1		WENGER 雙層 (灰色)
	6.合唱、樂器平台(大)	50		120x120x20cm
	7.合唱、樂器平台(中)	20		122x60x20cm □主持臺 1 座
	8.音響反射板	1		演奏會用
	9.空桿	16		每空桿載重量最多 200 公斤
	10.塑膠地墊(雙面黑灰色)	18		膠帶自備，自行舖收歸位
個人化妝室	個人化妝室 (1F)	2		至多 2 人，有衛浴設備、衣架、穿衣鏡
演員化妝室	1.化妝室 (1F)	2		約容納 4 人
	2.團體化妝室 (1F)	2		約容納 10~12 人
	3.快速換衣室 (1F)	1		在舞台右側
	4.團體化妝室 (B1)	2		約容納 20~30 人，有衛浴設備
	5.排練場 (B1)	1		僅供舞蹈、戲劇排練用，約容納 30 人

臺南文化中心演藝廳器材使用表

類別	項目	現有數	申請數	說明
燈光器材（分機228）	1.燈具設備	1		各燈桿配置請參閱本中心網站-藝文資源
	2.追蹤燈	2		演出單位派員操作
	3.調燈升降梯	2		演出單位派員操作
音響器材（分機229）	1.有線、無線麥克風	各6		有線___支、無線___支
	2.監聽喇叭	4		
	3.有線電對講機	10		
	4.CD錄放音座	3		
配電、空調（分機233）	□申請使用外接用電____A(最大容量400A)，用途：			
	如需接電加裝照明或其他電器設備，請先洽配電室，並在核定用電容量內使用。若因私接電源或未按規定使用而造成意外，概由演出單位負責並賠償。			
	裝台、彩排時段如需開啟冷氣，請於場地申請表提出申請。			

注意事項：

1. 表中所列器材設備，請於演出兩週前提出申請。使用各項器材設施應徵得館方同意並由專業人員操作，使用完畢應負責回復原狀歸位，器材設備如有毀損，須負修復或賠償之責。演出如有使用煙火、爆破等特效，需另案申請。
2. 演出單位進行攝錄影、錄音工作，請先向館方舞台人員換證。演出中全程配戴攝影證；請於固定位置拍攝並禁用閃光燈，器材架設勿影響觀眾欣賞節目之權益及消防逃生安全。
3. 工作人員進出前、後台請佩帶工作證，以維護場館安全管理及雙方權益。
4. 廳館不開放從觀眾席逕自上台獻花，請前台人員代收轉送後台；主辦單位安排獻花先將花束水分瀝乾放置後台，再由側台上舞台獻花；另花束請勿放置於鋼琴上。
5. 鋼琴調音由本中心聘請特約調音師處理，惟每場限一次。
6. 舞台區、觀眾席禁止飲食（水）。
7. 如需拍攝合照，請於彩排時段進行；演出結束後，非演出及工作人員請勿進入舞台及後台區。
8. 演出結束後，請會同本中心控制室人員點收器材並確認數量無誤，始完成歸還手續。
9. 未盡事宜依本中心場地使用及租用合約書規定或雙方協調後辦理。

申請單位：　　負 責 人：　　（用印）

聯 絡 人：　　電話：

前台負責：　　電話：

舞台監督：　　電話：

技術執行單位：□燈光_____□音響_____

□其他_____

中華民國　　年　　月　　日

控制室	舞台 燈光 音響	承辦股	